

Istituto Tecnico I.T.I.S. G.Boole

Indirizzo Elettronica ed Elettrotecnica

REGOLAMENTO LABORATORIO

PROCEDURE DI ACCESSO E DI CONTROLLO

- L'accesso al Laboratorio è consentito entro i limiti fissati dall'orario scolastico, dagli orari di funzionamento del servizio e da quanto previsto per l'accesso all'Istituto da disposizioni a carattere generale.
- All'ingresso nel Laboratorio i docenti (teorico e ITP) dovranno compilare in tutte le sue parti il registro di accesso.
- Al termine dell'attività didattica i docenti (teorico e ITP) dovranno compilare il registro di accesso nelle parti relative all'uscita del Laboratorio, curando soprattutto la parte di controllo delle attrezzature utilizzate. Si ricorda che i docenti sono tenuti a segnalare gli eventuali guasti e danneggiamenti pervenuti durante le attività svolte.
- Gli studenti non devono introdurre zaini, cibi, bevande ed oggetti non idonei alle esercitazioni di laboratorio.
- Gli studenti sono invitati a prendere visione delle norme d'uso affisse all'ingresso del Laboratorio e ad osservare scrupolosamente le prescrizioni e i divieti, chiedendo ai docenti o agli assistenti tecnici di Laboratorio eventuali chiarimenti in merito.
- I docenti, in collaborazione con il personale addetto, dovranno:
 - Controllare il regolare funzionamento delle apparecchiature prima dell'uso e illustreranno agli studenti i rischi specifici che possono derivarne;
 - Controllare l'efficienza dei dispositivi di protezione collettiva ed individuale, esigendone ove necessario l'effettivo uso;
 - Vigilare affinché non venga effettuata alcuna modifica software delle attrezzature di Laboratorio e le disposizioni della propria postazione;
 - Fare in modo che le classi non siano lasciate senza sorveglianza durante le esercitazioni di Laboratorio.

REGOLE DI UTILIZZO DELLE APPARECCHIATURE

- Le strumentazioni utilizzate durante le attività didattiche di Laboratorio dovranno essere segnalate almeno un giorno prima all'assistente tecnico per permettere di preparare il materiale per l'attività.
- Non è consentito agli utenti utilizzare le apparecchiature per scopi non strettamente legati alla normale attività didattica o di sviluppo.
- Non è consentito agli utenti spostare le apparecchiature come calcolatori, schermi, stampanti, ecc. nonché staccare cavi di alimentazione o di connessione in rete. Non si possono asportare dal Laboratorio i tavoli e le sedie e, in caso di spostamenti all'interno del Laboratorio, dopo l'uso queste devono essere riportate alla loro collocazione originale.
- Non è consentito svolgere nel Laboratorio attività non connesse agli scopi per cui si è stati ammessi (per esempio, utilizzarlo come locale di ritrovo, ecc) o che comunque provochino disturbo agli altri utenti.
- All'interno del Laboratorio è vietato consumare cibo e bevande o utilizzare qualsiasi attrezzo o prodotto che possano arrecare danni alle apparecchiature.
- Ogni studente è tenuto a mantenere un comportamento corretto e di collaborazione nei confronti del personale, dei colleghi studenti, delle strutture e dell'ambiente; questo implica che ciascuno studente sia tenuto a:
 - Utilizzare correttamente le apparecchiature e le attrezzature di lavoro;
 - Segnalare al personale addetto eventuali danni e/o anomalie di funzionamento delle attrezzature e della strumentazione;
 - Non intervenire personalmente in caso di cattivo funzionamento delle attrezzature e della strumentazione;
 - Non utilizzare nessuna apparecchiatura, dispositivo o attrezzatura senza l'autorizzazione esplicita del docente o assistente tecnico di Laboratorio;
 - Richiedere la presenza fisica di un docente nelle immediate vicinanze prima di iniziare un'operazione mai svolta, specie se delicata o pericolosa;
 - Nel caso in cui le loro attività presentino dei fattori di rischio riconosciuti attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dal docente e, quando ciò sia previsto, utilizzare adeguati dispositivi di protezione individuali;
 - Non modificare in alcun modo la configurazione dei computer e dei programmi;
 - Chiudere correttamente la propria sessione di lavoro;

- Al termine del proprio lavoro, lasciare in ordine le attrezzature utilizzate (oscilloscopi, tester, alimentatori, ecc), spegnere computer e non lasciare materiale proprio in Laboratorio;
 - Rispettare gli orari di apertura e chiusura del Laboratorio. In particolare si chiede di provvedere al salvataggio dei propri dati e di riconsegnare le attrezzature e la strumentazione utilizzate almeno dieci minuti prima dell'orario di chiusura.
- Il mancato rispetto di queste norme potrà essere sanzionato con la sospensione temporanea dell'autorizzazione all'uso delle attrezzature e alla fruizione dei servizi del Laboratorio.

RESPONSABILITA'

- l'utente è responsabile di tutti gli eventuali danni procurati, sia direttamente che indirettamente, alle risorse del Laboratorio (per esempio, permettendo l'accesso di altre persone, utilizzando in modo improprio l'attrezzatura o non custodendo opportunamente le proprie credenziali di accesso).
- Per quanto riguarda gli obblighi, le responsabilità, le competenze e le mansioni in materia di prevenzione, igiene e sicurezza nei Laboratori:
In Italia la salute e la sicurezza sul lavoro sono regolamentate dal D. lgs. 81/2008, noto come Testo Unico (TU), che compendia e coordina tutte le norme emanate in tema di sicurezza sul lavoro. E' entrato in vigore il 15 maggio 2008 e si applica a tutti i settori di attività, pubblici e privati, a tutte le tipologie di rischio, ai lavoratori, subordinati ed autonomi, ai soggetti equiparati ai lavoratori. Oltre al TU, la normativa per la sicurezza sul lavoro è regolamentata dal Decreto correttivo n°106/2009 e da norme di riferimento che disciplinano i corsi di formazione antincendio (DM 10/03/1998) e di primo soccorso (DM 388/2003). Inoltre il D.lgs. n° 69 del 21 giugno 2013 contiene misure volte alla semplificazione di adempimenti, con riferimento anche alle tematiche inerenti la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro, l'uso delle attrezzature di lavoro e le misure per la salute e sicurezza nei cantieri temporanei o mobili. Il 27 maggio 2014 il Ministero del Lavoro ha reso disponibile on line la revisione del testo coordinato del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 con le disposizioni integrative e correttive.